

## 이해 각서 기관 입양 프로그램

아이에 대한 친권 포기는 입양기관에서 아이를 입양할 다른 부모를 선택할 수 있도록 입양기관에 영구히 아이를 맡기는 것을 의미합니다. 본 이해 각서 및 포기 각서에 서명함으로써 귀하는 아이를 영구히 입양기관에 맡기는 것입니다. 이러한 문서가 캘리포니아주 사회사업국에 제출되어 승인된 후에는 아이의 부모로서 귀하의 모든 권한을 잃게 됩니다.

귀하가 아이의 아버지로 추정되는 경우에는 귀하가 아이의 아버지임을 부인할 지라도 법에 의해 그 아이에 대한 법적 권리 및 책임이 있다는 사실을 잘 알고 있어야 합니다. 또한 귀하에게는 아이를 실제로 보호할 수 있는 권리를 얻기 위한 법률 자문을 구할 권리도 있습니다. 아이의 부모가 되기를 원하는 경우 이에 대한 도움을 줄 서비스를 이용하실 수 있습니다.

귀하의 아이를 입양기관에 맡기는 것은 아주 중대한 결정입니다. 결정을 내리기 전에 이에 대한 모든 사실을 잘 알고 있어야 하며 그 장단점을 심사숙고해야 합니다.

### 이해 각서 작성 지침:

**본 이해 각서 및 포기 각서에 서명하기 전에 귀하의 사회복지사와 함께 두 문서를 모두 주의깊게 읽어 보십시오. 어떤 것이든 이해가 안되는 부분이 있으면 반드시 질문을 해 주십시오.**

1. 아이를 입양기관에 맡기는 것에 대해 신중히 생각하고 아이가 입양기관에서 선정한 장차의 양부모에 의해 입양되어 양육되기를 바란다고 확신하는 경우에만 본 이해 각서를 작성하십시오.
2. 본 문서의 각 문장을 주의깊게 읽으십시오. 이해가 안되는 것이 있으면 이해가 될 때까지 사회복지사의 설명을 구하십시오.
3. 문장 내용을 이해하고 동의하는 경우, 해당 문장 번호 옆의 상자에 귀하의 성명 첫글자들(이니셜)을 적으십시오.
4. 문장 내용에 동의하지 않거나 사회복지사의 설명에도 불구하고 내용을 이해하지 못하는 경우에는 상자에 이니셜을 적지 마십시오. 결정을 내리기 위한 추가 도움과 시간을 요구하십시오.
5. 모든 상자에 이니셜을 적은 경우에는 끝에 귀하의 성명을 기입하고 서명하십시오. 귀하의 성명을 기입하고 서명할 때 두 명의 증인이 출석하여 귀하의 서명 뒤에 증인 서명을 하여야 합니다. (본 양식이 캘리포니아주 밖에서 서명되는 경우에는 증인이 필요하지 않습니다.)
6. 본 이해 각서와 포기 각서가 완성된 후 귀하에게 사본을 드립니다.

**다음 양식들 중 하나와 함께 본 양식을 사용하여야 합니다:**

**AD 501, AD 501A, AD 504, AD 583, AD 584, AD 4339 또는 AD 4342.**

## 이해각서

### 법에 의해 억류되어 있지 않거나, 소년 법원의 감독 하에 가정 외 보호를 받고 있거나, 법적 후견인의 보호 하에 있는 아동의 어머니 또는 추정 아버지

아이 성명: \_\_\_\_\_ 생년월일: \_\_\_\_\_

1. 본인은 본인의 친권 포기 절차를 도와 줄 변호사를 구할 권리를 가지고 있으며 입양기관에서 본인이 거주하는 지역의 공공 법률 자문을 추천해 줄 수도 있다는 사실을 잘 알고 있습니다.
2. 입양 기관에서 아이의 입양 계획에 대해 본인에게 설명해 줄 것임을 잘 알고 있습니다.
3. 다른 전문가, 가족 및 친구들에게 아이가 입양되도록 양도할 계획에 대해 이야기할 수도 있다는 것을 잘 알고 있습니다.
4. 본 이해 각서 및 포기 각서에 서명하게 되면, 이러한 문서가 캘리포니아주 사회사업국에 제출되어 승인된 후에는 본인이 더 이상 아이의 법적 부모가 아니며, 이는 다음과 같은 사항을 의미한다는 것을 잘 알고 있습니다:
- A. 아이를 보살필 책임이 더 이상 없으며,
- B. 아이의 보호, 서비스 또는 소득에 대한 어떠한 권리도 없습니다.
5. 아이를 포기할지 확실하지 않은 경우, 가족, 건강, 재정 및 기타 문제들에 대해 본인에게 도움을 줄 수 있는 다른 곳들을 입양 기관에서 추천해 줄 수 있다는 사실을 잘 알고 있습니다.
6. 포기 각서에 서명함으로써 아이를 입양기관에 양도하는 것임을 잘 알고 있습니다.
- A. 장차 양부모를 지명하지 않는 포기 각서에 서명하게 되면, 장차의 양부모를 선정할 권리를 포기하는 것이며 입양기관에서 아이를 입양하는 사람에 대한 최종 결정을 내리게 됩니다.
- 아이의 장차 양부모를 지명하지 않습니다.
- B. 장차 양부모를 지명하는 포기 각서에 서명하게 되면, 포기 각서에 지명된 사람(들)에게 아이를 입양시키려는 의도로 입양 기관에 아이를 양도하는 것입니다.
- 다음 사람(들)을 장차 양부모로 지명합니다:

\_\_\_\_\_

아이가 지명된 사람(들)의 가정에 입양되지 않거나 입양이 완료되기 전에 아이가 그 가정에서 나오게 되는 경우에는:

- (1) 아이가 그 가정에 입양되지 않거나 그 가정에서 아이가 나오기로 결정된 후 72시간 이내에 입양기관에서 최신 영수증 요청과 함께 배달 증명 우편으로 그러한 사실을 본인에게 통보해 줄 것입니다. 그러한 통지를 받기 위해서는 본인의 주소를 입양기관에 항상 알려 주어야 합니다.
- (2) 우편으로 통지를 받은 날로부터 30일 이내에 다음과 같은 조치를 취할 수 있습니다:
- a. 포기 각서를 철회합니다. 본인이 30일 기간이 끝나기 전에 입양기관에 포기 각서를 철회하는 서면 요청을 우편이나 기타 다른 수단을 통해 전달하는 경우 입양기관은 포기 각서를 철회할 것입니다.
- b. 아무 조치도 취하지 않습니다. 30일 기간 동안 아무 조치도 취하지 않으면 포기 각서를 철회할 기회를 잃게 되며 입양기관에서 아이의 양부모를 선정할 것입니다.
- c. 아이의 또 다른 입양처를 선택합니다. 30일 기간 동안 아이를 입양할 다른 사람(들)을 선택하게 되면 처음 작성한 포기 각서를 철회한 후 다시 아이를 입양시킬 사람(들)을 명시하는 새 포기 각서를 작성할 것입니다.

7. 장차 양부모와 생모 및 생부를 포함하여 출생을 통한 친척들 간에 법원에서 승인하는 경우 생모 및 생부를 포함하여 출생을 통한 친척들과 아이가 계속 연락을 취하고 접촉할 수 있는 집행 가능한 서면 계약을 맺을 수도 있다는 사실을 잘 알고 있습니다.
8. 아이를 입양기관에 맡기지 않기로 결정하고, 본인 스스로 아이를 입양할 가정을 찾아 그 부모(들)에게만 아이를 입양시키는 것에 동의할 수도 있다는 사실을 잘 알고 있습니다. 이러한 종류의 입양을 독립 입양이라고 합니다.
9. 법원에서 아이의 입양이 승인된 후에는 아이와 혈연 관계에 있는 친척이 유언장이나 신탁물에 명확하게 아이를 포함시키지 않는 한, 이들로부터의 모든 상속권이 없어진다는 것을 잘 알고 있습니다. 아이는 장차 양부모로부터 법적 상속을 받게 될 것입니다.
10. 이해 각서와 포기 각서에 서명하는 경우 아래 18번에서 언급된 보류 기간 동안, 혹은 캘리포니아주 사회사업국에 이러한 문서가 제출되어 승인되기 전에 본인이 이를 철회할 수 있다는 사실을 잘 알고 있습니다.
- A. 보통의 경우 입양기관에서 3 근무일 이내에 아이를 본인에게 돌려 보내야 하며, 어떠한 경우에도 아이를 본인에게 돌려 보내는 데 7일을 넘겨서는 안 됩니다.
- B. 다른 법적 조치에 의해 없어지지 않는 한, 아이의 부모로서의 권리와 책임이 계속 이어집니다.
- C. 입양기관에서 아이를 본인에게 돌려 보내는 것이 아이에게 상처를 주거나 해가 될 것이라고 믿는 경우, 입양기관은 카운티의 아동 보호 기관에 즉시 연락을 취할 것입니다. 입양기관에서 그렇게 하는 경우에는 이에 대해 서면을 통해 본인에게 알릴 것입니다.
11. 캘리포니아주 사회사업국에서 본인이 서명한 포기 각서를 처리하여 승인하고 나면 그것이 최종 결정이며, 이는 다음과 같은 사항을 의미한다는 것을 잘 알고 있습니다.
- A. 입양기관에서 동의하거나 장차 양부모(들)가 포기 각서에서 지명되어 있으며 아이가 지명된 가정에 입양되지 않거나 입양이 완료되기 전에 아이가 그 가정에서 나오게 되는 경우가 아닌 한, 포기 각서를 중단시키고 아이를 되돌려 받을 수 없습니다.
- B. 입양기관에서 동의하지 않는 경우, 입양기관에서 아이를 되돌려 보내지 않는 이유에 대해 서면으로 본인에게 통보할 것입니다.
- C. 입양기관에서 아이를 본인에게 돌려 보내기로 결정하는 경우, 다른 법적 조치에 의해 없어지지 않는 한 아이의 부모로서의 권리와 책임이 계속 이어집니다.
- D. 입양기관에서 아이를 본인에게 돌려 보내기로 결정하는 경우, 보통 3 근무일이 소요될 것이며 어떠한 경우에도 7일을 넘겨서는 안 됩니다.
12. 아이가 소년 법원의 감독 하에 있거나 소년 법원 사법권에 대한 청원 당사자인 경우에는 입양기관에서 소년 법원, 아이의 변호사 및 본인의 변호사에게 5 법정일 이내에 포기 각서에 대한 서면 통지를 해야 한다는 사실을 잘 알고 있습니다.
13. 아이가 법적으로 입양되기 전 입양기관에서 아이의 상황에 대한 본인의 질문에 대답하여야 한다는 사실을 잘 알고 있습니다. 나중에 언제라도 본인이 정보를 구하면 입양기관은 아이가 입양되었는지, 입양이 대략 언제 완료되었는지, 어떤 이유로 인해 입양이 완료되지 않았거나 무효화되었는지, 아이의 입양이 다시 고려되었는지 등에 대한 정보를 포함하여 아이의 입양 상태에 대해 알려진 모든 정보를 본인에게 제공해야 합니다.
- A. 아이가 언제 입양 가정에 알선되었는지와 언제 아이의 법적 입양이 완료되었는지에 대해 알고 싶으면 입양기관에 본인의 주소를 항상 알려 주어야 한다는 사실을 잘 알고 있습니다.

14. 아이가 법적으로 입양되고 난 후에는 입양기관에서 본인에게 아이를 돌려 보내지 않을 것이라는 사실을 잘 알고 있습니다.

15. 다음과 같은 경우에 한해서만 입양기관이 입양 케이스에 관한 신원 정보를 공개할 것이라는 사실을 잘 알고 있습니다:

- A. 아이를 돕기 위해 정보가 필요하므로 법에서 지명된 특정 입양기관에 의해 정보 공개가 요청된 경우,
- B. 아이가 성인이 되었을 때, 그리고 나에게 연락을 취할 수 있도록 나의 신원 정보를 공개하도록 동의하는 양식에 서명한 경우,
- C. 아이의 나이가 21세가 되었으며, 나의 신원에 대해 묻고 내가 나의 신원 공개 및 최근 주소를 공개하도록 입양기관의 기록에 서면으로 동의한 경우,
- D. 아이의 나이가 21세가 되었으며 입양기관의 기록에 나타난 대로 내가 아이의 입양 후 이름과 최근 주소를 알 수 있도록 아이가 이를 서면으로 알렸으며 내가 그러한 정보를 요구한 경우,
- E. 아이의 나이가 21세 미만이며 입양기관이 입양기관의 기록에 나타난 대로 나의 신원과 최근 주소의 공개가 법에 의거하여 정당하다는 것을 발견한 경우.

16. 법원에서 신원 공개 요청을 고려한 후 법원의 입양 기록으로부터 신원 정보를 공개할 수도 있다는 사실을 잘 알고 있습니다.

17. 입양을 시키기 위해 아이를 포기하는 데 대한 진실을 본인에게 고의로 알리지 않은 걸로 믿어지는 경우 입양 완료 후 3년 이내에 법원에 아이의 입양을 무효화하도록 요구할 수 있다는 사실을 잘 알고 있습니다.

18. 이해 각서 및 포기 각서에 서명할 때 다음과 같은 처리 방법 중 하나를 선택할 수 있다는 사실을 잘 알고 있습니다:

- A. 입양기관에서 본인의 포기 각서를 즉시 처리하도록 합니다.
- B. 본인의 결정에 대해 좀 더 생각해 볼 수 있도록 입양기관에서 30일 동안 포기 각서를 보류하도록 합니다. 보류 기간 동안에는 아이의 입양이 알선되지 않을 것임을 잘 알고 있습니다.
- C. 아이가 입양을 위해 다른 부모(들)로부터 벗어나야 하는 경우 입양기관에서 30일 이상 동안 포기 각서를 보류하는 것에 대해 동의합니다. 보류 기간 동안에는 아이의 입양이 알선되지 않을 것임을 잘 알고 있습니다.

**원하는 처리 방법 앞에 체크 표시를 하십시오:**

포기 각서가 즉시 처리되기를 원합니다.

\_\_\_\_\_까지 \_\_\_\_\_ 일 동안 포기 각서를 보류시킬 것을 원합니다.

아이가 입양을 위해 다른 부모(들)로부터 벗어날 때까지 포기 각서를 보류하는 것에 동의합니다.

19. 귀하에게 해당되는 문장 옆의 상자에 표시하십시오.

A.  캘리포니아주에 거주합니다.

현재 캘리포니아주에 있으나 \_\_\_\_\_ 에 거주합니다.(승인된 ICPC 100A 첨부)  
(주 이름)

캘리포니아주 밖에 거주하며 내가 아이를 실제 보호하고 있으므로 적용되는캘리포니아주 가족법 8700(d) 항에 의거하여 위에 명명된 아이의 친권을 포기합니다.

두 번의 서로 다른 날에 입양기관의 사회복지사와 최소한 두 번 직접 인터뷰 시간을 가졌습니다. 첫 번째 인터뷰에서 입양기관은 본 이해 각서와 포기 각서의 견본 사본을 제공해 주었습니다. 입양기관은 두 번째 또는 그 이후의 인터뷰에서 본인의 포기 각서를 수락할 수 있습니다.

첫 번째 인터뷰 날짜: \_\_\_\_\_

가장 최근의 인터뷰 날짜: \_\_\_\_\_

B. 캘리포니아주 밖에 거주하며 위에 명명된 아이를 실제로 보호하고 있지 않습니다. 캘리포니아주 가족법 8700(c) 항에 의거하여 위에 명명된 아이의 친권을 포기합니다.

(아이를 보호하고 있지 않은 부모가 캘리포니아주 가족법 8700(c) 항에 의거하여 아이의 친권을 포기하고 있으며 캘리포니아주 밖에 거주하는 경우, 입양기관은 캘리포니아주 법규 표제 22의 35129(b) 항에 의거하여 서비스 제공을 하도록만 요구됩니다.)

입양기관으로부터 서비스(예: 전화 인터뷰)를 받았습니다.

서비스를 받은 날짜: \_\_\_\_\_

입양 기관으로부터 서비스를 받지 않았습니다.

20. 아이를 부양하거나 입양을 위해 아이를 포기하는 이유에 대해 신중히 생각해 보았습니다. 입양기관과 아이의 입양 계획에 대해 논의했으며, 아이의 입양이 알선되도록 아이를 입양기관에 맡기는 것이 아이를 위한 최선의 방법이라고 결정했습니다. 이해 각서 및 포기 각서를 읽었으며 그 내용을 잘 이해하고 있습니다. 결정을 내리는데 추가 도움이나 시간이 필요하지 않습니다. 입양 알선을 위해 아이를 \_\_\_\_\_ 에 영구히 맡기고 친권을포기하기로 결정했습니다. (입양 기관명)

장차 양부모(들)를 지명하였습니다.

장차 양부모(들)를 지명하지 않았습니다.

\_\_\_\_\_ 의 어머니/아버지인 \_\_\_\_\_ 본인은  
(아이 성명) (부모 성명)

위에 이니셜로 표시한 모든 문장들을 이해하고 동의하며 자유 의지에 따라 이 문서에 기꺼이 서명합니다.

\_\_\_\_\_ (날짜) \_\_\_\_\_ (부모 서명)

캘리포니아주 내에서 서명하는 경우 섹션 A를 기입하십시오.

섹션 A:

\_\_\_\_\_의 권한을 부여받은 직원인  
(입양기관명)  
\_\_\_\_\_본인은  
(성명 및 직책)  
\_\_\_\_\_의 본 이해 각서를 승인합니다.  
(양도 부모의 성명)  
\_\_\_\_\_  
(날짜) \_\_\_\_\_(권한을 부여받은 직원의 서명)

앞서 말한 이해 각서는

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_에 의해  
(날짜) \_\_\_\_\_(양도 부모의 성명)

다음 증인들 앞에서 서명되었습니다:

\_\_\_\_\_(날짜) \_\_\_\_\_(증인 성명) \_\_\_\_\_(증인 서명)  
\_\_\_\_\_(날짜) \_\_\_\_\_(증인 성명) \_\_\_\_\_(증인 서명)

캘리포니아주 밖에서 서명하는 경우(캘리포니아주 가족법 8700(d) 항에 의거) 섹션 B를 기입하십시오.

섹션 B:

\_\_\_\_\_주주 }  
\_\_\_\_\_카운티 }ss.

20 \_\_\_\_\_년 \_\_\_\_\_월 \_\_\_\_\_일, \_\_\_\_\_법 하에서 입양 서비스를  
(주 이름)  
제공하도록 허가 또는 승인된 기관인 \_\_\_\_\_의  
(입양기관명)  
권한을 부여받은 직원인 \_\_\_\_\_본인 앞에  
(권한을 부여받은 직원의 성명)

본인이 알기로 그 이름이 문서에 서명되어 있는 당사자인

\_\_\_\_\_(양도 부모의 성명) 이(가) 직접 출석하여 그/그녀가 문서 작성

및 서명을 한 사실을 인정하였습니다.

\_\_\_\_\_(직책) \_\_\_\_\_(권한을 부여받은 입양기관 직원)

캘리포니아주 밖에서 서명하는 경우(캘리포니아주 가족법 8700(c) 항에 의거) 섹션 C를 기입하십시오.

섹션 C:

\_\_\_\_\_주 }  
\_\_\_\_\_카운티 }ss.

20 \_\_\_\_\_년 \_\_\_\_\_월 \_\_\_\_\_일, 앞서 언급한 카운티 및 주의 공증인인 \_\_\_\_\_본인

앞에 본인이 알기로 그 이름이 문서에 서명되어 있는 당사자인 \_\_\_\_\_  
(양도 부모의 성명)

이(가) 직접 출석하여 당사자인 그/그녀가 문서 작성 및 서명을 한 사실을 인정하였습니다.

본 사항에 대한 증거로, 본 공증인의 공식 인장을 첨부하였습니다.

(공증 인장 첨부)

\_\_\_\_\_  
(앞서 언급한 카운티 및 주의 공증인)

공증직 만료일: \_\_\_\_\_